|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | DIA | MES | AÑO |  | | |
|  | | | | | | |
| **Maque X en TIPO DE USUARIO, según sea o no anónimo.** | | | | | | |
| INTERNO  (Colaborador de ATENEA) | |  | | | EXTERNO  (Ciudadanía) |  |
| ANÓNIMO  (Colaborador de ATENEA) | |  | | | ANÓNIMO  (Ciudadanía) |  |

Si señalo X en ANÓNIMO, continue al punto **TIPO DE COMUNICADO A PRESENTAR**, si señalo X en INTERNO y/o EXTERNO, continue diligenciando los siguientes datos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRES Y APELLIDOS / RAZON SOCIAL | | |  | | | | |
| DOC. IDENTIFICACIÓN  / NIT | | |  | | | | |
| PROCESO:  (Solo aplica a colaborador de ATENEA) | | |  | | | | |
| SEXO: | Femenino \_\_\_\_\_ Masculino \_\_\_\_\_ Intersexual \_\_\_\_\_ | | | | | EDAD |  |
| Otro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| GRUPO ÉTNICO: | NO \_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ ¿CUAL? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| DIRECCIÓN: | |  | | LOCALIDAD |  | | |
| CORREO ELECTRONICO: | |  | | TELEFONO |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Maque X en TIPO DE COMUNICADO A PRESENTAR** | | |
| **DERECHO DE PETICIÓN** | facultad de toda persona para presentar solicitudes respetuosas, por motivos de interés general o particular. |  |
| **FELICITACIÓN** | Manifestación o gratitud por la satisfacción de un servicio recibido. |  |
| **SUGERENCIA** | Consejo/ propuesta formulada para el mejoramiento de los servicios de la Entidad. |  |
| **QUEJA / RECLAMO** | Manifestación de insatisfacción y/o no conformidad ante productos o servicios prestados. |  |
| **ACTOS DE CORRUPCIÓN** | Conductas que representen abuso del poder público para beneficio personal o de terceros. |  |
| **DENUNCIA POR CONFLICTOS DE INTERES** | Conflicto que afecta el interés general de la función pública por un interés particular y directo de un servidor público y/o contratista. |  |
| **DENUNCIA POR INHABILIDAD y/o INCOMPATIBILIDAD** | INHABILIDAD: Situación que impiden a un ciudadano postularse válidamente para ser elegido a un cargo o corporación.  INCOMPATIBILIDAD: Prohibición legal para ejercer una función determinada, para ejercer dos o más cargos a la vez, o para acceder a un cargo público. |  |
| **OTRO TIPO DE FALTAS DISCIPLINARIAS** | Conductas que entorpecen la Función Pública, como lo son el Incumplimiento de deberes, la extralimitación en el ejercicio de derechos y funciones, entre otras. |  |
| **DESCRIPCIÓN DE LA COMUNICACIÓN** | | |
| **SI ES PARA: Derecho de Petición,** Señale el objeto de la solicitud (¿que requiere?) y las Razones en las que fundamenta la solicitud. | | |
| **SI ES POR: Felicitación – Sugerencia, Queja /Reclamo,** Describa la novedad. | | |
| **SI ES POR: Actos de Corrupción - Conflictos De Interés - Otro Tipo de Faltas Disciplinarias,** Relate detalladamente los hechos a denunciar, informando: TIEMPO (¿Cuándo ocurrió?), LUGAR (¿Dónde Ocurrió?), MODO (¿Qué ocurrió? ¿Quiénes son los responsables? (Nombres cargos, etc.…) e Informe si los hechos se han puesto en conocimiento de otra Entidad, indicando cual y en qué fecha se comunicó. | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| **Nota:** A fin de presentar gestionar la solicitud de la forma más expedita posible, recuerde aportar los documentos y/o evidencias que estime necesarios, siendo preciso señalar que, la documentación a adjuntar deberá estar debidamente foliada y en lo posible en sobre sellado. Los anexos que puede incluir como prueba, no necesariamente deben ser documentos (papel), sino que se considera como documento, incluso las grabaciones, fotografías, etc.. | | |

*Estimada Ciudadanía, La Agencia Distrital para la Educación Superior, la Ciencia y la Tecnología (ATENEA), en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes, se hace cargo del tratamiento de sus datos personales. Recuerde que este formato es de carácter confidencial y que el suministro de datos personales es opcional. En todo caso en cualquier momento el titular de la información podrá revocar su consentimiento y ejercer su derecho a la supresión de datos personales, conforme a lo consagrado en la Ley Estatutaria.*