|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FECHA DE LA SOLICITUD:** | | | |  | |
| **DEPENDENCIA SOLICITANTE:** | | | |  | |
| **Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal** | | | |  |  |
| **FUENTE DE LOS RECURSOS**  **(**Seleccione con una X, para inversión indique el número del proyecto**)** | | | | | |
| **Funcionamiento** |  | **Inversión** | **x** | **No. de Proyecto** | FONCTA-XX |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. TRÁMITE SOLICITADO - Modificación contractual:** | | |
| **Contrato No.** |  |  |
| **Clase de Contrato** |  | |
| **Objeto** |  | |
| **Nombre del contratista** |  | |
| **Valor inicial del contrato** |  | |
| **Plazo de ejecución inicial** |  | |
| **Nombre del supervisor del contrato** |  | |
| **Cargo del supervisor del contrato** |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **CLASE DE MODIFICACIÓN:**   **\*Nota: cuando se trate de una terminación anticipada, usar el formato de Modelo de Terminación Anticipada y Liquidación de Contrato** | | | | | |
|  | Adición No. | Valor de la adición |  | | |
|  | Prórroga No. | Plazo de la prórroga |  | | |
|  | Suspensión No. | Desde |  | Hasta |  |
|  | Terminación anticipada\* | A partir de |  | | |
|  | Cesión | A partir de |  | | |
| Nombre del cesionario |  | | | |
|  | Otro | Indique cual |  | | |
| **Descripción de la necesidad o Justificación de la modificación contractual solicitada:**  El 27 de enero de 2022 se inició la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales No. ATENEA-051-2022 suscrito entre la Agencia y STEPHANIE HOOKER GOMEZ cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales para apoyar el proceso operativo con las Instituciones de Educación Superior asignadas con el fin de apoyar estratégicamente la operación de programas de inmersión acceso y permanencia a la  educación posmedia”.  Una vez realizada la revisión del estado de ejecución del mencionado contrato, se identificó que tanto el objeto del mismo como las obligaciones de las partes se han venido cumpliendo de acuerdo con los términos pactados.  De igual manera, se identificó la necesidad de prorrogar el plazo de ejecución del contrato hasta por tres (3) meses y quince (15) días, esto es, hasta el 11 de DICIEMBRE de  2022, con el propósito de continuar realizando el seguimiento técnico y financiero a la ejecución de los convenios de asociación e interadministrativos anteriormente mencionados. Consecuentemente, se hace necesario adicionar el valor del contrato en  la suma de VEINTICUATRO MILLONES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($24.001.250), con el fin de contar con los recursos correspondientes a los honorarios mensuales durante el tiempo de ejecución adicional.  En este orden de ideas, las modificaciones requeridas son las siguientes:  PRIMERO. PRORROGAR el plazo de ejecución establecido en la Cláusula 3 del contrato  de prestación de servicios profesionales suscrito entre la Agencia Distrital para la Educación Superior, la Ciencia y la Tecnología -Atenea, y STEPHANIE HOOKER GOMEZ, hasta por tres (3) meses y quince (15) días, esto es, hasta el 11 de DICIEMBRE de 2022.  SEGUNDO. MODIFICAR la Cláusula 4 denominada VALOR DEL CONTRATO, la cual quedará así:  *“El valor del contrato es de* ***SETENTA Y DOS MILLONES TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS* MCTE ($72.003.750).** *Ese valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento* *EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.*  *Nota: El valor del contrato corresponde monto que se obtiene de multiplicar los honorarios mensuales por el plazo del contrato. Para establecer el valor de los honorarios*  *mensuales, además de dar aplicación a la tabla que para el efecto adopte la Agencia,*  *se deberá hacer el cálculo teniendo como punto de partida el valor diario de los honorarios, el cual debe expresarse en cifra cerrada sin centavos y preferiblemente en unidad cerrada de mil.”* | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Trámite Postcontractual – Liquidación de Contrato** | |
| Contrato No. | N/A |
| Objeto: | N/A |
| Nombre del contratista: | N/A |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE:** | |
| Nombre |  |
| Cargo |  |
| Dependencia |  |
| Firma |  |

|  |
| --- |
| **4. Anexos:** (Relacione los documentos que se adjuntan) |
| a. Certificado de antecedentes judiciales (Policía)  b. Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas (Policía)  c. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría general de la nación)  d. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría general de la nación)  e. Certificado de antecedentes disciplinarios (Personería de Bogotá)  f. Examen médico ocupacional (Aplica para adiciones, prórrogas y cesiones)  g. Formato de contratos vigentes Directiva 003 de 2021 (Aplica para adiciones, prórrogas y cesiones)  h) CDP (para el caso de adiciones) |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. RADICACIÓN SUBGERENCIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA:** | |
| Fecha y hora de recibo: |  |
| Recibido por: |  |

Elaboró:

Revisó: