|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datos del Servidor Público | | | | | | |
| Cargo: | |  | | | | |
| Dependencia: | |  | | | | |
| Nombres y apellidos: | |  | | | | |
| C.C. No. | |  | | | | |
| Datos de la Comisión de servicios o Desplazamiento | | | | | | |
| No. de Resolución | | (Por medio de la cual se concede Comisión) | | | | |
| Objeto de la comisión: | |  | | | | |
| Lugar de la comisión: | | (Escriba el país o ciudad de la comisión) | | | | |
| Fecha de inicio: | | (dd-mm-aaaa) | Fecha de terminación: | | (dd-mm-aaaa) | |
| Nombre del jefe inmediato /  Supervisor | |  | | | | |
|  | |  | | | | |
| Agenda de la Comisión | | | | | | |
| Transcriba las actividades descritas en la agenda de la invitación | | | | | | |
| Breve descripción de las actividades realizadas | | | | | | |
| Relacione las actividades específicas desarrolladas durante la comisión con fecha y lugar | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Compromisos adquiridos (De acuerdo con el objetivo de la comisión) | | | | | | |
| No. | Compromiso | | | Responsable (s) | | Fecha de entrega |
| 1 |  | | |  | |  |
| 2 |  | | |  | |  |
| 3 |  | | |  | |  |
| Anexos | | | | | | |
| (Pasabordo ida y regreso, Registro de Reunión o actividades ejecutadas ó Registros Fotográficos, entre otros) | | | | | | |
| Observaciones | | | | | | |
|  | | | | | | |

Firma comisionado (a):

Fecha: