



Caracterización de Proceso

Gestión de Alianzas

CÓDIGO: C_GA

VERSIÓN: 1

FECHA APROBACIÓN: 27/02/2026

CALIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: PÚBLICA

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

1. OBJETIVO DEL PROCESO:	Gestionar estratégicamente el relacionamiento y la articulación con actores públicos, privados, nacionales e internacionales, mediante la estructuración, formalización y seguimiento de alianzas que movilicen recursos técnicos, financieros y de conocimiento, con el fin de fortalecer el cumplimiento de las funciones misionales y los objetivos institucionales de ATENEA.		
2. ALINEACIÓN ESTRATÉGICA DEL PROCESO:	Fortalecer la gestión Institucional de la Entidad		
3. ALCANCE DEL PROCESO:	Inicia con el análisis del marco normativo, estratégico e institucional aplicable a la gestión de alianzas para asegurar su alineación con los objetivos y funciones de la Agencia, continúa con la estructuración y formalización de instrumentos de alianza, el acompañamiento a su implementación y seguimiento, y finaliza con la evaluación de resultados y lecciones aprendidas.		
4. LÍDER DEL PROCESO:	Asesor de la Dirección General -Relacionamiento	5. TIPO DE PROCESO: Estratégico	

6. Ciclo del Proceso en Planear, Hacer, Verificar, Mejorar (PHVM):

PLANEAR

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Procesos Misionales Procesos Estratégicos Procesos de Apoyo Procesos de Evaluación Gobierno Nacional y Distrital Aliados Estratégicos	Normatividad Nacional y Distrital Planes Institucionales aprobados Directrices Institucionales	Analizar el marco normativo, estratégico e institucional aplicable a la gestión de alianzas para asegurar su alineación con los objetivos y funciones de la Agencia.	Documento con directrices institucionales para la gestión de alianzas.	Dirección General Procesos Misionales Procesos Estratégicos Procesos de Apoyo Consejo Directivo (cuando aplique)
	Identificación de necesidades de cooperación para el desarrollo de la operación de los procesos	Consolidar y priorizar necesidades de cooperación y articulación institucional provenientes de los diferentes procesos de la Agencia y realizar caracterización de aliados estratégicos para identificar oportunidades de articulación institucional.	Matriz de necesidades de cooperación priorizadas. Mapa y priorización de aliados estratégicos.	

HACER

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Procesos Misionales Procesos Estratégicos Procesos de Apoyo Procesos de Evaluación Gobierno Nacional Aliados Estratégicos	Propuesta de Agenda de trabajo con Aliados	Adelantar acciones de relacionamiento con aliados para concretar agendas de cooperación	Agendas de trabajo y propuestas de alianza estructuradas.	Dirección General Procesos Misionales Procesos Estratégicos Procesos de Apoyo Aliados estratégicos
	Propuesta de proyectos, acuerdos y convenios	Orientar a las dependencias en la estructuración y/o articulación de alianzas.	Instrumentos de alianzas y/o articulación formalizados.	
	Matriz de seguimiento a compromisos de relacionamiento	Realizar el seguimiento a las alianzas a partir de la revisión de compromisos y la proyección del informe de avance de compromisos	Informe de avance y resultado de relacionamiento de la agencia	

VERIFICAR

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Proceso de Direccionamiento Estratégico Proceso de Control Interno Procesos de la Agencia Entes de control Gobierno Nacional Gobierno Distrital	Informes de auditoría interna y externa Seguimiento al Plan de Acción Institucional	Evaluar los indicadores de desempeño de la gestión del proceso	Evidencias de la revisión y análisis de los resultados de la gestión y desempeño del proceso	Todos los procesos Partes interesadas
		Realizar el respectivo seguimiento y evaluación al proceso de acuerdo con los planes y requisitos establecidos.	Resultados de seguimiento y medición del proceso Oportunidades de mejora del proceso	

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

MEJORAR				
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS (Producto)	CLIENTES
Proceso de Direccionamiento Estratégico Proceso de Control Interno Procesos de la Agencia	Matriz de hallazgos y oportunidades de mejora Observaciones de entes de control Retroalimentación de los usuarios y procesos de la Agencia Planes de mejoramiento vigentes Informes de Gestión del Proceso	Analizar, identificar y divulgar las acciones de mejora, derivadas de auditorías, lecciones aprendidas y buenas prácticas del proceso	Acciones de Mejora	Todos los procesos.

Nota 1: La información relacionada con gestión, seguimiento y monitoreo de los procesos se debe consultar en:

*Riesgos de proceso en los Mapas de Riesgos,

*Normas internas y externas que aplican al proceso en el Normograma

*Los procedimientos y documentos asociados al proceso en el listado maestro de documentos

7. Control de cambios

Fecha (De la Versión del documento que se está actualizando)	Versión (Relacionar la última versión y código del documento que se está actualizando)	Descripción del Cambio

VALIDACIÓN	NOMBRE	CARGO	FECHA
Elaboró	Paola Andrea Muñoz	Asesor Dirección General	20/02/2026
Revisó	Paola Andrea Muñoz	Asesor Dirección General	20/02/2026
Aprobó	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	27/02/2026

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA